

Số: 206/PGDDĐT-GDNG

Bàu Bàng, ngày 10 tháng 5 năm 2022

V/v giáo dục kỹ năng sống và tổ chức
các hoạt động trải nghiệm trong và
ngoài nhà trường

Kính gửi: Các đơn vị trường học trực thuộc trong huyện.

Căn cứ Công văn số 4026/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 01/9/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh;

Căn cứ Kế hoạch số 1753/KH-UBND ngày 18/4/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 17/3/2022 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Công văn số 969/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 09/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc giáo dục kỹ năng sống và tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

Nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, Phòng GDĐT chỉ đạo Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn huyện triển khai thực hiện các nội dung như sau:

1. Hằng năm rà soát, phối hợp tổ chức bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, giáo viên giảng dạy các môn học: Đạo đức, Giáo dục công dân, Giáo dục thể chất (GDTC), Giáo dục quốc phòng và an ninh (GDPQAN), giáo viên phụ trách công tác tư vấn tâm lý, tổng phụ trách đội, giáo viên làm công tác đoàn, giáo viên chủ nhiệm tại đơn vị.

2. Các đơn vị trường học triển khai với nhiều hình thức đa dạng, phong phú tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh thông qua việc tiếp tục nâng cao chất lượng dạy học các môn học Đạo đức, Giáo dục công dân, GDTC, GDQPAN; tích hợp, lồng ghép trong hoạt động giáo dục của các môn học tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khóa, hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường thiết thực, hiệu quả với nội dung dễ hiểu, dễ nhớ, phù hợp với lứa tuổi, cấp học, bậc học, bảo đảm cho sự phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh.

3. Đối với các hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục của các môn học lồng ghép tổ chức ngoài nhà trường hoặc ngoài tỉnh các đơn vị thực hiện với trình tự và hồ sơ như sau:

(1) Tờ trình xin phép chủ trương của đơn vị trường học gửi cho Phòng GDĐT phê duyệt chấp thuận.

(2) Kế hoạch tổ chức, thời gian, địa điểm, thành phần, số lượng, phương tiện, chương trình chi tiết, công tác đảm bảo an toàn, công tác phòng, chống dịch COVID-19, bảo hiểm...

